

**ОБЪЯВЛЕНИЕ**  
**о проведении конкурса на замещение вакантных должностей**  
**федеральной государственной гражданской службы**  
**в Министерстве Российской Федерации по делам Северного Кавказа**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации» Министерство Российской Федерации по делам Северного Кавказа объявляет конкурс на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Российской Федерации:

<b>ДЕПАРТАМЕНТ СТРАТЕГИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ СЕВЕРО-КАВКАЗСКОГО ФЕДЕРАЛЬНОГО ОКРУГА</b>	
<b>Отдел координации деятельности по реализации государственных программ</b>	
<b>Советник – 1 должность</b>	
Требования к должности	Высшее образование по специальностям, направлениям подготовки «Юриспруденция», «Финансы и кредит», «Государственное и муниципальное управление»; не менее двух лет стажа государственной гражданской службы (государственной службы иных видов) или не менее четырех лет стажа работы по специальности
Дополнительные требования:	
Знание:	Конституции Российской Федерации; Гражданского кодекса Российской Федерации; Градостроительного кодекса Российской Федерации; Федерального закона от 26.12.1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах»; Федерального закона от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью»; Федерального закона от 13.07.2015 № 224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»; постановления Правительства Российской Федерации от 02.08.2010 № 588 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Российской Федерации»; постановления Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 309 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие Северо-Кавказского федерального округа» на период до 2025 года»; приказа Минэкономразвития России от 16.09.2016 № 582 «Об утверждении Методических указаний по разработке и реализации государственных программ Российской Федерации»
Навыки:	Наличие профессиональных навыков, необходимых для выполнения работы в сфере, соответствующей направлению деятельности отдела, а именно: подготовки проектов нормативных правовых актов Правительства

	<p>Российской Федерации и Министерства Российской Федерации по делам Северного Кавказа в части, касающейся реализации государственной программы Российской Федерации «Развитие Северо-Кавказского федерального округа» на период до 2025 года» (далее – государственная программа);</p> <p>координации реализации инвестиционных проектов в рамках подпрограмм государственной программы;</p> <p>подготовки ежеквартальных и ежегодных отчетов о ходе реализации мероприятий подпрограмм государственной программы (инвестиционных проектов);</p> <p>подготовки справок и аналитических материалов по вопросам реализации государственной программы;</p> <p>формирования предложений по внесению изменений в государственную программу;</p> <p>взаимодействия с федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, входящих в состав Северо-Кавказского федерального округа, по вопросам ведения отдела</p>
<b>ДЕПАРТАМЕНТ ИНВЕСТИЦИОННЫХ ПРОЕКТОВ</b>	
<b>Отдел инвестиционного развития</b>	
<b>Советник – 1</b> должность	
Требования к должности	<p>Высшее образование по специальностям, направлениям подготовки «Экономика», «Экономика и управление на предприятии (по отраслям), «Юриспруденция»;</p> <p>не менее двух лет стажа государственной гражданской службы (государственной службы иных видов) или не менее четырех лет стажа работы по специальности</p>
Дополнительные требования:	
Знание:	<p>Конституции Российской Федерации;</p> <p>Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;</p> <p>постановления Правительства Российской Федерации от 01.06.2004 № 260 «О Регламенте Правительства Российской Федерации и Положении об Аппарате Правительства Российской Федерации»;</p> <p>постановления Правительства Российской Федерации от 16.06.2014 № 549 «О Министерстве Российской Федерации по делам Северного Кавказа и внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации»;</p> <p>постановления Правительства Российской Федерации от 12.08.2008 № 590 «О порядке проведения проверки инвестиционных проектов на предмет эффективности использования средств федерального бюджета, направляемых на капитальные вложения»;</p> <p>постановления Правительства РФ от 01.12.2009 № 977 «Об инвестиционных программах субъектов электроэнергетики» (вместе с «Правилами утверждения инвестиционных программ субъектов электроэнергетики», «Правилами осуществления контроля за реализацией инвестиционных программ субъектов электроэнергетики»);</p>

	<p>распоряжения Правительства РФ от 01.08.2016 № 1634-р «Об утверждении схемы территориального планирования Российской Федерации в области энергетики»;</p> <p>иных нормативных правовых актов, регламентирующих предоставление государственной поддержки промышленным предприятиям Российской Федерации</p>
Навыки:	<p>Наличие профессиональных навыков, необходимых для выполнения работы в сфере, соответствующей направлению деятельности отдела, а именно:</p> <p>участия в разработке программных документов (концепции, доктрины, стратегии и др.) социально-экономического развития территорий;</p> <p>осуществления проектного сопровождения приоритетных проектов в сфере промышленности и агропромышленного комплекса;</p> <p>проведения финансово-экономического анализа инвестиционных проектов и подготовки их финансово-экономического обоснования;</p> <p>рассмотрения проектов инвестиционных программ субъектов электроэнергетики;</p> <p>оказания инициаторам инвестиционных проектов информационной, консультативной и методологической поддержки по вопросам реализации инвестиционных проектов промышленного и агропромышленного комплексов;</p> <p>осуществления мониторинга хода реализации инвестиционных проектов</p>
<b>Главный специалист-эксперт – 1 должность</b>	
Требования к должности	<p>Высшее образование по специальностям, направлениям подготовки, относящимся к укрупненным группам специальностей, направлений подготовки «Экономика и управление», «Инженерное дело, технологии и технические науки»;</p> <p>без предъявления требований к стажу</p>
Дополнительные требования:	
Знание:	<p>Конституции Российской Федерации;</p> <p>Федерального закона от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства»;</p> <p>постановления Правительства Российской Федерации от 01.06.2004 № 260 «О Регламенте Правительства Российской Федерации и Положении об Аппарате Правительства Российской Федерации»;</p> <p>постановления Правительства Российской Федерации от 16.06.2014 № 549 «О Министерстве Российской Федерации по делам Северного Кавказа и внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации»;</p> <p>постановления Правительства Российской Федерации от 12.08.2008 № 590 «О порядке проведения проверки инвестиционных проектов на предмет эффективности использования средств федерального бюджета, направляемых на капитальные вложения»;</p> <p>Концепции долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.11.2008 № 1662-р;</p> <p>иных нормативных правовых актов и служебных документов, регламентирующих предоставление государственной поддержки</p>

	предприятиям агропромышленного комплекса Российской Федерации
Навыки:	Наличие профессиональных навыков, необходимых для выполнения работы в сфере, соответствующей направлению деятельности отдела, а именно: проведения инвестиционного анализа; построения финансовых моделей; осуществления оценки инвестиционных проектов; работы с обращениями граждан и органов государственной власти; делового общения и переписки; осуществления проектного сопровождения приоритетных проектов в сфере сельского хозяйства Северо-Кавказского федерального округа; опытного пользователя MS Office (Word, Excel, Power Point)
<b>Отдел создания и функционирования особых зон</b>	
<b>Заместитель начальника отдела</b> ( <i>предусмотрено оформление допуска к сведениям, составляющим государственную тайну</i> ) – 1 должность	
Требования к должности	Высшее образование по специальностям, направлениям подготовки «Юриспруденция», «Финансы и кредит», «Государственное и муниципальное управление»; не менее двух лет стажа государственной гражданской службы (государственной службы иных видов) или не менее четырех лет стажа работы по специальности
Дополнительные требования:	
Знание:	Конституции Российской Федерации; Бюджетного кодекса Российской Федерации; Налогового кодекса Российской Федерации; Федерального закона от 22.07.2005 № 116-ФЗ «Об особых экономических зонах в Российской Федерации»; Федерального закона от 03.12.2011 № 392-ФЗ «О зонах территориального развития в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»; Федерального закона от 29.12.2014 № 473-ФЗ «О территориях опережающего социально-экономического развития в Российской Федерации»; Федерального закона от 13.07.2015 № 224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»; постановления Правительства Российской Федерации от 01.06.2004 № 260 «О Регламенте Правительства Российской Федерации и Положении об Аппарате Правительства Российской Федерации»; постановления Правительства Российской Федерации от 12.08.2008 № 590 «О порядке проведения проверки инвестиционных проектов на предмет эффективности использования средств федерального бюджета, направляемых на капитальные вложения»; постановления Правительства Российской Федерации от 14.10.2010 № 833 «О создании туристического кластера в Северо-Кавказском федеральном округе»; постановления Правительства Российской Федерации от 26.04.2012 № 398 «Об утверждении критериев создания особой

	<p>экономической зоны»;</p> <p>постановления Правительства Российской Федерации от 16.06.2014 № 549 «О Министерстве Российской Федерации по делам Северного Кавказа и внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации»;</p> <p>постановления Правительства Российской Федерации от 22.06.2015 № 614 «Об особенностях создания территорий опережающего социально-экономического развития на территориях монопрофильных муниципальных образований Российской Федерации (моногородов)» (вместе с «Правилами создания территорий опережающего социально-экономического развития на территориях монопрофильных муниципальных образований Российской Федерации (моногородов)»);</p> <p>приказа Минэкономразвития России от 19.07.2012 № 439 «Об утверждении порядка оформления и подачи заявки на создание особой экономической зоны, в том числе перечня документов, прилагающихся к заявке»</p>
Навыки:	<p>Наличие профессиональных навыков, необходимых для выполнения работы в сфере, соответствующей направлению деятельности отдела, а именно:</p> <p>разработки государственных программ по социально-экономическому развитию территорий;</p> <p>подготовки нормативных правовых актов в сфере создания и функционирования особых экономических зон;</p> <p>согласования проектов создания особых зон, в том числе туристско-рекреационного типа;</p> <p>работы по развитию внутреннего и въездного туризма</p>
<p><b>Отдел взаимодействия с институтами развития, планирования и поддержки инвестиционной деятельности</b></p>	
<p><b>Советник – 1</b> должность</p>	
Требования к должности	<p>Высшее образование по специальностям, направлениям подготовки «Юриспруденция», «Финансы и кредит», «Государственное и муниципальное управление»;</p> <p>не менее двух лет стажа государственной гражданской службы (государственной службы иных видов) или не менее четырех лет стажа работы по специальности</p>
<p>Дополнительные требования:</p>	
Знание:	<p>Конституции Российской Федерации;</p> <p>Бюджетного кодекса Российской Федерации;</p> <p>Налогового кодекса Российской Федерации;</p> <p>Земельного кодекса Российской Федерации;</p> <p>Градостроительного кодекса Российской Федерации;</p> <p>Федерального закона от 23 февраля 1995 года № 26-ФЗ «О природных лечебных ресурсах, лечебно-оздоровительных местностях и курортах»;</p> <p>Федерального закона от 23 ноября 1995 года № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе»;</p> <p>Федерального закона от 6 октября 1999 года № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов</p>

	<p>Российской Федерации»;  Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;</p> <p>постановления Правительства Российской Федерации от 01.06.2004 № 260 «О Регламенте Правительства Российской Федерации и Положении об Аппарате Правительства Российской Федерации»;</p> <p>постановления Правительства Российской Федерации от 04.05.2011 № 338 «О предоставлении в 2011-2016 годах государственных гарантий Российской Федерации по кредитам, привлекаемым юридическими лицами, зарегистрированными и осуществляющими свою основную уставную деятельность на территории Северо-Кавказского федерального округа, на реализацию инвестиционных проектов на территории Северо-Кавказского федерального округа»;</p> <p>постановления Правительства Российской Федерации от 14.10.2010 № 833 «О создании туристического кластера в Северо-Кавказском федеральном округе»;</p> <p>постановления Правительства Российской Федерации от 16.06.2014 № 549 «О Министерстве Российской Федерации по делам Северного Кавказа и внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации»;</p> <p>приказа Минкавказа России от 07.07.2015 № 90 «Об утверждении Порядка отбора инвестиционных проектов и юридических лиц для предоставления государственных гарантий Российской Федерации по кредитам, привлекаемым юридическими лицами, зарегистрированными и осуществляющими свою основную уставную деятельность на территории Северо-Кавказского федерального округа, на реализацию инвестиционных проектов на территории Северо-Кавказского федерального округа»;</p> <p>приказа Минкавказа России от 31.07.2015 № 104 «Об образовании Межведомственной инвестиционной комиссии по проведению отбора инвестиционных проектов и юридических лиц для предоставления государственных гарантий Российской Федерации по кредитам, привлекаемым юридическими лицами, зарегистрированными и осуществляющими свою основную уставную деятельность на территории Северо-Кавказского федерального округа, на реализацию инвестиционных проектов на территории Северо-Кавказского федерального округа»;</p> <p>приказа Минкавказа России от 28.01.2016 № 8 «Об утверждении Порядка осуществления контроля за целевым использованием кредитов, обеспеченных государственными гарантиями Российской Федерации, полученных принципалами, зарегистрированными и осуществляющими свою основную уставную деятельность на территории Северо-Кавказского федерального округа, на реализацию инвестиционных проектов на территории Северо-Кавказского федерального округа, а также исполнением принципалами обязательств по кредитным договорам и обязательств по сокращению размеров вознаграждений руководящего состава принципала на период оказания государственной гарантийной поддержки»</p>
Навыки:	Наличие профессиональных навыков, необходимых для выполнения работы в сфере, соответствующей направлению деятельности отдела,

	<p>а именно:</p> <p>участия в подготовке нормативных правовых актов, в том числе в сфере земельного, природоресурсного и экологического законодательства;</p> <p>взаимодействия с институтами развития по вопросам рассмотрения и оценки показателей эффективности инвестиционных проектов, в том числе в целях предоставления государственной поддержки в форме субсидирования процентной ставки по кредитам;</p> <p>подготовки заключений по итогам рассмотрения и анализа инвестиционных проектов в целях предоставления государственной поддержки в форме государственных гарантий</p>
<b>ДЕПАРТАМЕНТ МЕЖДУНАРОДНОГО СОТРУДНИЧЕСТВА</b>	
<b>Отдел по вопросам взаимодействия с Республикой Абхазия</b>	
<b>Советник – 1 должность</b>	
Требования к должности	<p>Высшее образование по специальностям, направлениям подготовки «Юриспруденция», «Экономика», «Финансы и кредит», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», «Экономика и управление», «Менеджмент», «Менеджмент организации», «Государственное и муниципальное управление», «Строительство», «Промышленное и гражданское строительство», «Транспортное строительство», «Гидротехническое строительство», «Городское строительство и хозяйство»;</p> <p>не менее двух лет стажа государственной гражданской службы (государственной службы иных видов) или не менее четырех лет стажа работы по специальности</p>
Дополнительные требования:	
Знание:	<p>Конституции Российской Федерации;</p> <p>Бюджетного кодекса Российской Федерации;</p> <p>Градостроительного кодекса Российской Федерации и иных нормативных актов в области строительства;</p> <p>Федерального закона от 25.02.1999 № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений»;</p> <p>Федерального закона от 21.07.2005 № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях»;</p> <p>Федерального закона от 13.07.2015 № 224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;</p> <p>постановления Правительства Российской Федерации от 12.08.2008 № 590 «О порядке проведения проверки инвестиционных проектов на предмет эффективности использования средств федерального бюджета, направляемых на капитальные вложения»;</p> <p>постановления Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145 «О порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий»</p>
Навыки:	наличие профессиональных навыков, необходимых для выполнения работы в сфере, соответствующей направлению деятельности отдела,

	<p>в частности:</p> <p>проведения анализа и проверки поступающей для финансирования исполнительной и проектной документации на строительство (реконструкцию), капитальный ремонт объектов, договоров, сводной сметной документации, локальных смет, отчетных форм КС-2, КС-3, КС-11;</p> <p>подготовки заключений о наличии оснований для финансирования выполненных работ с учетом представленной документации;</p> <p>осуществления контроля исполнения графиков производства работ на объектах;</p> <p>осуществления технических и финансовых проверок выполненных работ на объектах строительства (реконструкции) и капитального ремонта;</p> <p>осуществление контроля за исполнением и ходом реализации мероприятий инвестиционных программ содействия социально-экономическому развитию республик;</p> <p>проведения финансово-экономического анализа инвестиционных проектов;</p> <p>подготовки заключений по итогам рассмотрения и анализа инвестиционных проектов;</p> <p>оценки инвестиционных проектов, претендующих на сопровождение или государственную поддержку;</p> <p>проведения анализа существующих мер и механизмов, способствующих привлечению инвестиций в республики и созданию комфортных условий для инвесторов, применение которых возможно на территории республик;</p> <p>подготовки документов по исполнению поручений Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации;</p> <p>подготовки проектов нормативных и нормативных правовых актов;</p> <p>рассмотрения обращений граждан и организаций и подготовки ответов на них;</p> <p>подготовки делового письма;</p> <p>эффективного планирования работы, анализа, прогнозирования, систематизации и структурирования информации;</p> <p>подготовки информационно-аналитических материалов;</p> <p>организации совещаний, рабочих групп и комиссий в рамках направлений деятельности отдела;</p> <p>организации работы по эффективному взаимодействию с представителями других государственных органов.</p>
<p><b>Консультант – 1 должность</b></p>	
<p>Требования к должности</p>	<p>Высшее образование по специальностям, направлениям подготовки «Юриспруденция», «Экономика», «Финансы и кредит», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», «Экономика и управление», «Менеджмент», «Менеджмент организации», «Государственное и муниципальное управление», «Строительство», «Промышленное и гражданское строительство», «Транспортное строительство», «Гидротехническое строительство», «Городское строительство и хозяйство»;</p> <p>не менее двух лет стажа государственной гражданской службы (государственной службы иных видов) или не менее четырех лет стажа</p>



	работы по специальности
Дополнительные требования:	
Знание:	<p>Конституции Российской Федерации;  Бюджетного кодекса Российской Федерации;  Градостроительного кодекса Российской Федерации и иных нормативных актов в области строительства;  Федерального закона от 25.02.1999 № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений»;  Федерального закона от 21.07.2005 № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях»;  Федерального закона от 13.07.2015 № 224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;  постановления Правительства Российской Федерации от 12.08.2008 № 590 «О порядке проведения проверки инвестиционных проектов на предмет эффективности использования средств федерального бюджета, направляемых на капитальные вложения»;  постановления Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145 «О порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий»</p>
Навыки:	<p>наличие профессиональных навыков, необходимых для выполнения работы в сфере, соответствующей направлению деятельности отдела, в частности:</p> <p>проведения анализа и проверки поступающей для финансирования исполнительной и проектной документации на строительство (реконструкцию), капитальный ремонт объектов, договоров, сводной сметной документации, локальных смет, отчетных форм КС-2, КС-3, КС-11;</p> <p>подготовки заключений о наличии оснований для финансирования выполненных работ с учетом представленной документации;</p> <p>осуществления контроля исполнения графиков производства работ на объектах;</p> <p>осуществления технических и финансовых проверок выполненных работ на объектах строительства (реконструкции) и капитального ремонта;</p> <p>осуществления контроля за исполнением и ходом реализации мероприятий инвестиционных программ содействия социально-экономическому развитию республик;</p> <p>проведения финансово-экономического анализа инвестиционных проектов;</p> <p>подготовки заключений по итогам рассмотрения и анализа инвестиционных проектов;</p> <p>оценки инвестиционных проектов, претендующих на сопровождение или государственную поддержку;</p> <p>проведения анализа существующих мер и механизмов, способствующих привлечению инвестиций в республики и созданию комфортных условий для инвесторов, применение которых возможно на территории республик;</p> <p>подготовки документов по исполнению поручений Президента</p>

	<p>Российской Федерации, Правительства Российской Федерации;</p> <p>подготовки проектов нормативных и нормативных правовых актов;</p> <p>рассмотрения обращений граждан и организаций и подготовки ответов на них;</p> <p>подготовки делового письма;</p> <p>эффективного планирования работы, анализа, прогнозирования, систематизации и структурирования информации;</p> <p>подготовки информационно-аналитических материалов;</p> <p>организации совещаний, рабочих групп и комиссий в рамках направлений деятельности отдела;</p> <p>организации работы по эффективному взаимодействию с представителями других государственных органов.</p>
<b>Отдел по вопросам взаимодействия с Республикой Южная Осетия</b>	
<b>Консультант – 1 должность</b>	
Требования к должности	<p>Высшее образование по специальностям, направлениям подготовки «Юриспруденция», «Экономика», «Финансы и кредит», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», «Экономика и управление», «Менеджмент», «Менеджмент организации», «Государственное и муниципальное управление», «Строительство», «Промышленное и гражданское строительство», «Транспортное строительство», «Гидротехническое строительство», «Городское строительство и хозяйство»;</p> <p>не менее двух лет стажа государственной гражданской службы (государственной службы иных видов) или не менее четырех лет стажа работы по специальности</p>
Дополнительные требования:	
Знание:	<p>Конституции Российской Федерации;</p> <p>Бюджетного кодекса Российской Федерации;</p> <p>Градостроительного кодекса Российской Федерации и иных нормативных актов в области строительства;</p> <p>Федерального закона от 25.02.1999 № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений»;</p> <p>Федерального закона от 21.07.2005 № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях»;</p> <p>Федерального закона от 13.07.2015 № 224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;</p> <p>постановления Правительства Российской Федерации от 12.08.2008 № 590 «О порядке проведения проверки инвестиционных проектов на предмет эффективности использования средств федерального бюджета, направляемых на капитальные вложения»;</p> <p>постановления Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145 «О порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий».</p>
Навыки:	наличие профессиональных навыков, необходимых для выполнения работы в сфере, соответствующей направлению деятельности отдела,

	<p>в частности:</p> <p>проведения анализа и проверки поступающей для финансирования исполнительной и проектной документации на строительство (реконструкцию), капитальный ремонт объектов, договоров, сводной сметной документации, локальных смет, отчетных форм КС-2, КС-3, КС-11;</p> <p>подготовки заключений о наличии оснований для финансирования выполненных работ с учетом представленной документации;</p> <p>осуществления контроля исполнения графиков производства работ на объектах;</p> <p>осуществления технических и финансовых проверок выполненных работ на объектах строительства (реконструкции) и капитального ремонта;</p> <p>осуществления контроля за исполнением и ходом реализации мероприятий инвестиционных программ содействия социально-экономическому развитию республик;</p> <p>проведения финансово-экономического анализа инвестиционных проектов;</p> <p>подготовки заключений по итогам рассмотрения и анализа инвестиционных проектов;</p> <p>оценки инвестиционных проектов, претендующих на сопровождение или государственную поддержку;</p> <p>проведения анализа существующих мер и механизмов, способствующих привлечению инвестиций в республики и созданию комфортных условий для инвесторов, применение которых возможно на территории республик;</p> <p>подготовки документов по исполнению поручений Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации;</p> <p>подготовки проектов нормативных и нормативных правовых актов;</p> <p>рассмотрения обращений граждан и организаций и подготовки ответов на них;</p> <p>подготовки делового письма;</p> <p>эффективного планирования работы, анализа, прогнозирования, систематизации и структурирования информации;</p> <p>подготовки информационно-аналитических материалов;</p> <p>организации совещаний, рабочих групп и комиссий в рамках направлений деятельности отдела;</p> <p>организации работы по эффективному взаимодействию с представителями других государственных органов.</p>
<p><b>Отдел мониторинга и методологии социально-экономического развития Республики Абхазия и Республики Южная Осетия</b></p>	
<p><b>Консультант – 1 должность</b></p>	
<p>Требования к должности</p>	<p>Высшее образование по специальностям, направлениям подготовки «Юриспруденция», «Финансы и кредит», «Экономика и управление», «Государственное и муниципальное управление»;</p> <p>не менее двух лет стажа государственной гражданской службы (государственной службы иных видов) или не менее четырех лет стажа работы по специальности</p>
<p>Дополнительные требования:</p>	

Знание:	<p>Конституции Российской Федерации;</p> <p>Бюджетного кодекса Российской Федерации;</p> <p>Федерального закона от 25.02.1999 № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений»;</p> <p>Федерального закона от 21.07.2005 № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях»;</p> <p>Федерального закона от 13.07.2015 № 224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;</p> <p>постановления Правительства Российской Федерации от 29.12.2007 № 1010 «О порядке составления проекта федерального бюджета и проектов бюджетов государственных внебюджетных фондов Российской Федерации на очередной финансовый год и плановый период»;</p> <p>постановления Правительства Российской Федерации от 02.08.2010 № 588 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Российской Федерации»;</p> <p>постановления Правительства Российской Федерации от 12.08.2008 № 590 «О порядке проведения проверки инвестиционных проектов на предмет эффективности использования средств федерального бюджета, направляемых на капитальные вложения»;</p> <p>приказа Минфина России от 01.07.2013 № 65н «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации» и иных нормативных правовых актов и служебных документов.</p>
Навыки:	<p>наличие профессиональных навыков, необходимых для выполнения работы в сфере, соответствующей направлению деятельности отдела, в частности:</p> <p>разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Российской Федерации;</p> <p>обеспечения внесения изменений в государственные программы Российской Федерации в соответствии с утвержденным федеральным бюджетом на очередной финансовый год и плановый период;</p> <p>подготовки предложений по формированию бюджетных ассигнований федерального бюджета на мероприятия государственных программ и др.;</p> <p>подготовки проектов нормативных и нормативных правовых актов;</p> <p>осуществления на регулярной основе анализа динамики показателей мониторинга социально-экономической ситуации в республиках;</p> <p>проведения анализа финансовых результатов использования бюджетных средств, сравнительного анализа исполнения бюджетов, а также структуры доходов-расходов бюджетов республик;</p> <p>осуществления подготовки информационно-аналитических материалов, необходимых для определения приоритетов и стратегических направлений развития республик и др.</p> <p>проведения финансово-экономического анализа инвестиционных проектов;</p> <p>подготовки заключений по итогам рассмотрения и анализа инвестиционных проектов;</p> <p>оценки инвестиционных проектов, претендующих на сопровождение</p>

	<p>или государственную поддержку;</p> <p>проведения анализа существующих мер и механизмов, способствующих привлечению инвестиций в республики и созданию комфортных условий для инвесторов, применение которых возможно на территории республик;</p> <p>подготовки документов по исполнению поручений Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации;</p> <p>рассмотрения обращений граждан и организаций и подготовки ответов на них;</p> <p>подготовки делового письма;</p> <p>эффективного планирования работы, анализа, прогнозирования, систематизации и структурирования информации;</p> <p>подготовки информационно-аналитических материалов;</p> <p>организации совещаний, рабочих групп и комиссий в рамках направлений деятельности отдела;</p> <p>организации работы по эффективному взаимодействию с представителями других государственных органов.</p>
<b>АДМИНИСТРАТИВНЫЙ ДЕПАРТАМЕНТ</b>	
<b>Отдел договорной и претензионной работы</b>	
<b>Референт – 1 должность</b>	
Требования к должности	<p>Высшее образование по специальности, направлению подготовки «Юриспруденция»;</p> <p>не менее четырех лет стажа государственной гражданской службы (государственной службы иных видов) или не менее пяти лет стажа работы по специальности</p>
Дополнительные требования:	
Знание:	<p>Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, в том числе Гражданского кодекса Российской Федерации, Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации, Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации, Кодекса административного судопроизводства Российской Федерации, Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации, законодательства о контрактной системе (Федеральный закон от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», иные акты), указов Президента Российской Федерации и постановлений Правительства Российской Федерации, регламента и служебного распорядка Минкавказа России, иных нормативных правовых актов, норм делового общения, служебной и профессиональной этики, форм и методов работы с применением автоматизированных средств управления, порядка работы со служебной и секретной информацией, правил по охране труда и противопожарной безопасности</p>
Навыки:	<p>наличие профессиональных навыков, необходимых для выполнения работы в сфере, соответствующей направлению деятельности отдела, в частности: проведения правовой экспертизы проектов соглашений, гражданско-правовых договоров (контрактов), подготовки документов (проектов заключений на проекты соглашений, гражданско-правовых</p>

	<p>договоров (контрактов); представления интересов органа государственной власти в судах, а также в других органах при рассмотрении правовых вопросов, вытекающих из закупочной и контрактной деятельности; обеспечения защиты имущественных и иных прав, а также законных интересов органа государственной власти в установленной сфере деятельности; обеспечения выполнения поставленных руководством задач, эффективного планирования служебного времени, анализа и прогнозирования деятельности в порученной сфере, пользования современной оргтехникой и программными продуктами, подготовки деловой корреспонденции и нормативных правовых актов органов государственной власти.</p>
<p><b>ДЕПАРТАМЕНТ ПРАВОВОЙ РАБОТЫ</b></p>	
<p><b>Отдел правовой экспертизы документов и судебной защиты</b></p>	
<p><b>Главный специалист-эксперт– 1 должность</b></p>	
Требования к должности	<p>Высшее образование по специальности, направлению подготовки «Юриспруденция»; без предъявления требований к стажу</p>
<p>Дополнительные требования:</p>	
Знание:	<p>Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, указов Президента Российской Федерации и постановлений Правительства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов и служебных документов, регулирующих вопросы проведения правовой экспертизы документов</p>
Навыки:	<p>Наличие профессиональных навыков, необходимых для выполнения работы в сфере, соответствующей направлению деятельности отдела, а именно: разработки и проведения правовой экспертизы проектов приказов, инструкций, положений, правил, договоров, соглашений и других правовых актов; рассмотрения обращений граждан и организаций и подготовки ответов на них; представления интересов ведомства в судах, а также в других органах при рассмотрении правовых вопросов; подготовки информации по вопросам, относящимся к компетенции отдела, для публикации на официальном сайте ведомства в информационно-коммуникационной сети «Интернет»</p>
<p><b>Отдел взаимодействия с органами государственной власти</b></p>	
<p><b>Главный специалист-эксперт– 1 должность</b></p>	
Требования к должности	<p>Высшее образование по специальности, направлению подготовки «Юриспруденция»; без предъявления требований к стажу</p>
<p>Дополнительные требования:</p>	

Знание:	Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, указов Президента Российской Федерации и постановлений Правительства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов и служебных документов, в т.ч. регулирующих вопросы подготовки нормативных правовых актов
Навыки:	Наличие профессиональных навыков, необходимых для выполнения работы в сфере, соответствующей направлению деятельности отдела, а именно: подготовки справочных и иных материалов и документов, необходимых для обеспечения деятельности ведомства в целях взаимодействия с органами власти и организациями; подготовки предложений в план законопроектной деятельности ведомства; подготовки предложений в план деятельности структурного подразделения; рассмотрения обращений граждан и организаций и направления ответов на них в установленный законодательством Российской Федерации срок; подготовки информационно-аналитических материалов; подготовки информации по вопросам, относящимся к компетенции отдела, для публикации на официальном сайте ведомства в информационно-коммуникационной сети «Интернет»

Кроме того, претенденты на замещение вакантных должностей должны иметь навыки уверенного пользователя ПК: работы в операционной системе, работы с электронной почтой, работы в текстовом редакторе, работы с электронными таблицами, работы с базами данных, анализа больших объемов информации посредством аналитических систем, работы по поиску и сбору информации в открытых источниках, в том числе в глобальной сети Интернет, работы со справочно-правовыми системами типа «Гарант» и «Консультант+».

Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие установленным законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе квалификационным требованиям к вакантной должности государственной гражданской службы. Гражданин (государственный гражданский служащий) не допускается к участию в конкурсе в случае его несоответствия квалификационным требованиям к вакантной должности государственной гражданской службы, а также в связи с ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе для поступления на гражданскую службу и ее прохождения.

Порядок выплаты и размеры денежного содержания установлены Указом Президента Российской Федерации от 25.07.2006 № 763 «О денежном содержании федеральных государственных гражданских служащих». Условия прохождения гражданской службы установлены Федеральным законом от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

**Гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы в Министерстве Российской Федерации по делам Северного Кавказа**, представляет в конкурсную комиссию следующие документы:

а) личное заявление;

б) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 № 667-р (в ред. распоряжения Правительства Российской Федерации от 16.10.2007 № 1428-р) с приложением фотографии размером 4 х 6 см.

в) фотографии в деловом костюме на тонкой матовой бумаге в цветном изображении размером 3 х 4 см без уголка (4 штуки);

г) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

д) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию:

копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые) или иных документов, подтверждающих трудовую (служебную) деятельность гражданина;

копии документов о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина – о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы). При направлении документов почтой заверение копий документов о профессиональном образовании является обязательным. При представлении гражданином подлинных документов о его профессиональном образовании заверение их копий не требуется;

е) документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению (медицинская справка формы № 001-ГС/у, утвержденной приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14 декабря 2009 г. № 984н «Об утверждении Порядка прохождения диспансеризации государственными гражданскими служащими Российской Федерации и муниципальными служащими, перечня заболеваний, препятствующих поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации и муниципальную службу или ее прохождению, а также формы заключения медицинского учреждения» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 29 декабря 2009 г., регистрационный № 15878);

ж) справку об отсутствии медицинских противопоказаний для работы с использованием сведений, составляющих государственную тайну (приложение № 2 к приказу Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2011 г. № 989н (в случае, если по должности предусмотрено оформление допуска к сведениям, составляющим государственную тайну);

з) сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с законодательством Российской Федерации по форме, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 г. № 460;

и) копию свидетельства о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

к) копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;

л) копия страхового медицинского полиса обязательного медицинского страхования граждан;

м) документы воинского учета для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

н) кадровую справку с краткими анкетными данными;

о) иные документы, предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», другими



федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации (при возникновении необходимости).

**Гражданский служащий, замещающий должность государственной гражданской службы в Министерстве Российской Федерации по делам Северного Кавказа**, подает заявление на имя представителя нанимателя.

**Гражданский служащий, замещающий должность государственной гражданской службы в ином государственном органе**, представляет заявление на имя представителя нанимателя и собственноручно заполненную, подписанную и заверенную кадровой службой государственного органа, в котором гражданский служащий замещает должность гражданской службы, анкету с приложением фотографии. Форма анкеты утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 № 667-р.

При проведении конкурса конкурсная комиссия оценивает кандидатов на основании представленных ими документов об образовании, прохождении гражданской или иной государственной службы, осуществлении другой трудовой деятельности, а также на основе конкурсных процедур с использованием методов оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов, таких как индивидуальное собеседование и тестирование. Тестирование проводится в день подачи документов для участия в конкурсе на замещение вакантной должности и включает тестовые вопросы:

- на знание государственного языка Российской Федерации – русского языка;
- на знание Конституции Российской Федерации и основ конституционного устройства Российской Федерации;
- на знание законодательства о государственной гражданской службе;
- на знание законодательства о противодействии коррупции;
- на знания в области информационно-коммуникационных технологий.

Конкурсная комиссия принимает документы, установленные законодательством, в рабочие дни с 10-00 до 13-00 по адресу: 121069, г. Москва, Трубниковский пер., д. 19, 1 этаж, каб. 109. **(накануне необходимо заказать пропуск, позвонив по контактному телефону)**. Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины являются основанием для отказа гражданину в их приеме.

Последний день приема документов – **05 декабря 2016 года**.

Контактные телефоны: (495) 587-76-77, доб. 5303, 5305, 5302, 9807